

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Созвездие»

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от «01» 10. 2020

УТВЕРЖДЕНО

Директор

А.Н.Ярусова

Приказ № 114 от «01» 10. 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Созвездие»

с.Юсьва, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУДО «Центр дополнительного образования «Созвездие» (далее - Учреждение).

1.2. Положение об аттестации обучающихся принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается директором учреждения.

1.3. Данное Положение устанавливает порядок и формы проведения, систему оценки, оформление результатов аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Аттестация обучающихся детских объединений представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной образовательной программы дополнительного образования детей и рассматривается педагогическим коллективом Учреждения как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.5. Аттестация обучающихся проводится по всем направлениям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении.

1.6. **Цель** аттестации – выявление соответствия уровня полученных обучающимися знаний, умений и навыков прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.7. **Задачи** аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде творческой деятельности;
- анализ полноты освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (или ее раздела) детского объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных учебно-воспитательной работы;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения.

1.8. Аттестация обучающихся строится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся;
- адекватности содержания и организации аттестации специфике творческой деятельности обучающихся в конкретном детском объединении и его дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;

- обоснованности критериев оценки результатов.

1.9. Аттестация обучающихся детских объединений может проводиться в следующих формах: итоговое занятие, контрольное занятие, зачет, тестирование, прослушивание, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, конкурс, чемпионат, турнир, викторина и др.

1.10. Оценка качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной программы определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- свобода владения инструментом, оборудованием, оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- культура организации своей практической деятельности;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе.

Критерии оценки уровня воспитанности детей по направлениям:

Профессиональная направленность:

- этика и эстетика выполнения работы и представления ее результатов;
- культура организации своей деятельности;
- уважительное отношение к профессиональной деятельности других;
- адекватность восприятия профессиональной оценки своей деятельности и ее результатов;
- знание и выполнение профессионально-этических норм;
- понимание значимости своей деятельности как части процесса развития культуры (корпоративная ответственность).

Социальная воспитанность:

- коллективная ответственность;
- умение взаимодействовать с другими членами коллектива;
- толерантность;
- активность и желание участвовать в делах детского коллектива;
- стремление к самореализации социально-адекватными способами;
- соблюдение нравственно-этических норм.

1.11. При оценке результативности освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы учитывается их участие в концертах, выставках, чемпионатах, конкурсах и фестивалях детского и юношеского творчества.

1.12. В Учреждении предусмотрено проведение вводной, промежуточной и итоговой аттестации.

1.13. Форму и срок проведения аттестации определяет педагог.

2.Порядок проведения вводной аттестации

2.1.Вводная аттестация представляет собой оценку знаний, умений и навыков на начало обучения по программе.

2.2.Вводная аттестация проводится в начале учебного года. Форма и сроки проведения вводной аттестации устанавливаются приказом директора по Учреждению.

2.3.К вводной аттестации подлежат все обучающиеся, кроме воспитанников детских садов, обучающихся первых классов и участников краевых мероприятий (согласно дополнительной общеобразовательной программе).

3.Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – полугодие, текущий год.

3.2.Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков за полугодие и текущий год.

3.3. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогом в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы, утверждаются директором Учреждения.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: творческие работы, отчетные выставки; вопросники, тестирование; защита творческих работ, проектов; конференция; соревнование; турнир и др.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом дополнительного образования.

3.6. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются с учетом дополнительных общеобразовательных программ .

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, утвержденные приказом директора Учреждения.

3.8. К промежуточной аттестации за полугодие подлежат все обучающиеся, кроме воспитанников детских садов, обучающихся первых классов и участников краевых мероприятий (согласно дополнительной общеобразовательной программе), обучающиеся краевых заочных школ.

3.9.К промежуточной аттестации за текущий год подлежат все обучающиеся кроме воспитанников детских садов и участников краевых мероприятий (согласно дополнительной общеобразовательной программе), обучающиеся краевых заочных школ.

3.10. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в Протоколе.

4. Критерии оценки результативности

4.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- **высокий уровень** – обучающийся освоил практически весь объём знаний 71-100%, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;

- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 31-70%; сочетает специальную терминологию с бытовой;

- **низкий уровень** – обучающийся овладел на 0-30% объёма знаний, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употреблять специальные термины.

4.2. Критерии оценки уровня практической подготовки промежуточной аттестации за текущий год:

- **высокий уровень** – обучающийся овладел на 71-100% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;

- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 31-70%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;

- **низкий уровень** - ребёнок овладел на 0-30%, предусмотренных умений и навыков;

ребёнок испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; ребёнок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

5. Итоговая аттестация обучающихся

5.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

5.2. Итоговая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: тестирование, творческие работы, отчетные выставки, защита творческих работ, (проектов), конференция, конкурс, соревнование, турнир и др.

5.3. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации учреждения, педагоги дополнительного образования.

5.4. Результаты итоговой аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной образовательной программы каждым обучающимся;

- полноту выполнения дополнительной образовательной программы;

- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всех годов обучения.

5.5. Параметры подведения итогов:

- количество воспитанников (%), полностью освоивших дополнительную образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
- причины не освоения детьми образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

5.6. Результаты аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой аттестации обучающихся».

5.7. Протокол итоговой аттестации обучающихся является одним из документов отчетности и подлежит хранению в течение 3-х лет.

5.8. Обучающийся, закончивший обучение по дополнительной общеобразовательной программе и успешно прошедший итоговую аттестацию, считается выпускником.

6. Критерии оценки результативности итоговой аттестации обучающихся.

6.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- **высокий уровень** – обучающийся освоил практически весь объём знаний 81-100%, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;

- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 51-80%; сочетает специальную терминологию с бытовой;

- **низкий уровень** – обучающийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употреблять специальные термины.

6.2. Критерии оценки уровня практической подготовки:

- **высокий уровень** – обучающийся овладел на 81-100% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;

- **средний уровень** – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 51-80%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;

- **низкий уровень** - ребёнок овладел менее чем 50%, предусмотренных умений и навыков;

ребёнок испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; ребёнок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

6.3. Критерии оценки уровня творческой активности :

-**высокий уровень**- обучающийся проявляет ярко выраженный интерес к творческой деятельности, к достижению наилучшего результата , коммуникабелен, активен, склонен к самоанализу , генерирует идеи.

- **средний уровень** – обучающийся имеет устойчивый интерес к творческой деятельности, стремится к выполнению заданий педагога, к достижению результата в обучении, инициативен.

- **низкий уровень**- обучающийся пассивен, безинициативен, неудачи способствуют снижению мотивации, нет стремления к совершенствованию в выбранной сфере деятельности, не может работать самостоятельно.

6.4. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе» итоговой аттестации обучающихся объединения, который является отчетным документами хранится у администрации учреждения.

7.Перевод обучающихся в группу последующего года обучения

7.1.Перевод обучающихся в группу последующего года обучения производится решением Педагогического совета при условии выполнения обучающимися образовательной программы за текущий год.

7.2.Перевод обучающихся возможен по итогам выступлений на краевых, российских конкурсах, фестивалях, форумах, конференциях, обучении в заочной школе, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой.

8. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании детей

8.1. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается обучающемуся детского объединения, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой данного объединения.

8.2. Свидетельство о дополнительном образовании детей выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную образовательную программу (75%) и успешно прошел итоговую аттестацию (51-100%).

8.3. Решение о выдаче Свидетельства о дополнительном образовании принимается Учебной аттестационной комиссией на основании Протокола итоговой аттестации.

8.4. Форма Свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех коллективов Учреждения. В Свидетельстве о дополнительном образовании указываются:

- название образовательного учреждения;
- фамилия, имя, отчество выпускника; год рождения;
- направленность и название дополнительной образовательной программы;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- название коллектива;
- количество часов по программе;
- дата выдачи; регистрационный номер;
- подписи: директор, педагог.

8.5. Свидетельство о дополнительном образовании заверяется печатью МБОУДО «ЦДО «Созвездие».

8.6. Свидетельство о дополнительном образовании воспитанника может быть дополнено Приложением с указанием:

- результатов итоговой аттестации;
- сведений об индивидуальных достижениях воспитанника.

8.7. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи свидетельства» под подпись обучающегося. В случае отсутствия ребенка право подписи имеют родители (законные представители).