


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного  
образования «Центр дополнительного образования «Созвездие»  
(МБОУДО «ЦДО «Созвездие»)

Рассмотрено и утверждено  
Педагогическим советом  
МБОУДО «ЦДО «Созвездие»  
Протокол № 1  
от 01 октября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУДО  
«ЦДО «Созвездие»  
  
А.Н.Ярусова  
«01» октября 2019 г.

Введено в действие приказом  
от 01.10.2019 № 193/1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Юсьва, 2019 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 21 декабря 2012 года;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устав и лицензия муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «ЦДО «Созвездие» и иными нормативными актами Российской Федерации;

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту – платные услуги) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Созвездие» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор об оказании платных услуг);
- «потребитель» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан на основании договора;
- «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.5. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии: если они предусмотрены Уставом и при наличии лицензии на соответствующий вид деятельности;

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются за счет средств от приносящей доход деятельности (средств сторонних организаций или частных, в том числе и родителей (законных представителей) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств на выполнение муниципального задания, бюджетных ассигнований местных бюджетов.

1.7. Платные образовательные услуги оказываются в принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, и являются формой инициативной деятельности Центра, ориентированной на расширение спектра предлагаемых образовательных услуг, на повышение комфортности обслуживания, на более полное и оперативное удовлетворение запросов населения привлечения дополнительных финансовых средств на развитие материально-технической базы Центра, совершенствование учебно-воспитательного процесса.

и предусматривает компенсированный характер взаимоотношений с ним.

1.8. Отказ физического лица или юридического лица (далее – Заказчика, Потребителя) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Центром образовательных услуг по учебному бюджетному плану.

1.9. Платные дополнительные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчикам, Потребителям) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к учебному бюджетному плану, оплачиваемого из бюджета по утвержденному перечню услуг.

1.10. Центр обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями Договора об оказании платных образовательных услуг.

1.11. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми сотрудниками Центра, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги и их обслуживающими.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Перечень платных услуг определяется на основании изучения спроса на данный вид деятельности и предполагаемого контингента обучающихся с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг, не противоречащих основной уставной деятельности учреждения.

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе следующие платные дополнительные образовательные услуги:

а) обучение детей по дополнительным образовательным программам, выходящих за рамки основной образовательной деятельности;

б) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

в) занятия по углубленному изучению предметов;

г) репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;

д) организация творческих лагерей, клубов по интересам;

е) предоставление платных консультаций, семинаров, мастер-классов по вопросам дополнительного образования, услуги по разработке сценариев;

ж) оказание дополнительных образовательных услуг детям младше 5 лет, а также взрослому населению старше 18 лет;

з) иные услуги.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета.

## 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. В целях оказания платных услуг Учреждение проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1. изучение спроса граждан на предоставляемую услугу.

3.1.2 создание условий, соответствующих действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН), требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

3.1.3. качественное кадровое обеспечение

3.1.4. учебно-методическое сопровождение и техническое обеспечение

- 3.1.5. составление сметы расходов на платные услуги,
- 3.1.6. составление штатного расписания, должностных инструкций.

3.2. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения, решение о предоставлении образовательных услуг принимается на Педагогическом совете.

3.3. На основании решения педагогического совета директор Учреждения издает приказ об оказании конкретной платной услуги в Учреждении.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, расписание занятий);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- ответственных лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги,
- другое

3.4. Для оказания платных услуг могут привлекаться как постоянные работники Учреждения, так и специалисты со стороны на основании срочного трудового договора.

3.5. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.6. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в Учреждении, сайте Учреждения) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии, с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- г) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к потребителям услуг;
- е) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;
- ж) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг);

3.7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав Учреждения ;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении;
- в) адрес и телефон учредителя (учредителей) Учреждения.

3.8 . Исполнитель оформляет договор с заказчиком на оказание платных услуг.

3.9. При оформлении договора исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «Учреждения»;
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- е) оказание услуг, связанных с обеспечением содержания обучающегося в образовательном учреждении во время оказания дополнительных образовательных услуг (по организации питания, медицинского обслуживания, охраны, доставки обучающегося в образовательное учреждение и домой и другое);
- ж) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Примерная форма договора представлена в Приложении.

3.11. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- в) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- г) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.13. В случае, если платные услуги в Учреждении оказываются другими образовательными и необразовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность в соответствии с действующим законодательством, с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.14. Открытие новых платных услуг производится в порядке, предусмотренном в п.3.1.

3.15. Решения о прекращении предоставления и об организации новых образовательных услуг оформляются протоколом Педагогического Совета Учреждения, приказом директора и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Учреждение обеспечивает оказание платных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора.

4.2. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах.

4.3. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4.4. При оказании платных дополнительных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных групп. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 6 человек.

4.5. Учреждение организует контроль над качеством предоставляемых услуг, правильностью хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате потребителями платных услуг.

#### 5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

5.1. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета разрабатывается бухгалтером Учреждения и утверждается директором по согласованию с Педагогическим Советом.

5.2. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг с условиями труда не ниже тех, что предусмотрены действующим законодательством РФ.

5.3. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

5.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

5.5. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Учреждения). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.6. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

5.7. Оплата платных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителям услуг (безналичным путем).

5.8. Учреждение вправе в целях оказания социальной поддержки снизить размер оплаты до 50% или освободить от оплаты полностью следующие категории потребителей:

- малообеспеченные семьи;
- опекуны детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Данные льготы определяются приказом по Учреждению и оговариваются в договоре между Учреждением и потребителем.

Решение о снижении оплаты или полного освобождения от оплаты принимает в каждом конкретном случае Педагогический Совет учреждения на основании заявления, документов, подтверждающих социальную категорию.

Решение Педагогического Совета оформляется приказом директора по Учреждению. Потребителю разъясняются соответствующие нормы налогового законодательства РФ.

5.9. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Учреждении.

5.10. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в том числе – руководителю Учреждения);
- другие цели.

5.11. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляет управление образования администрации Юсьвинского муниципального района и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6.8. Управление образования вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

6.10. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

## 7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения ,
- сторонние специалисты по совместительству.

7.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором ГПХ или договором на оказание услуг.

7.3. Оплата труда работников Учреждения , специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 30 до 40 минут).



7.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.